

राजस्थान सरकार



सत्यमेव जयते

## रजिस्ट्रीकरण प्रमाण - पत्र

क्रमांक : 03/2014-15

प्रमाणित किया जाता है राजा पहिलुन शिक्षा समिति

जिला सुन्दर

का राजस्थान संस्था रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 1958 राजस्थान अधिनियम 28.1958 के अन्तर्गत रजिस्ट्रीकरण आज किया गया।

यह प्रमाण पत्र मेरे हस्ताक्षरों और कार्यालयों की सील से आज दिनांक

दिस माह अप्रैल सन् दो

हजार चौदह को सुन्दर

में दिया गया।

रजिस्ट्रार,  
संस्थान, सुन्दर

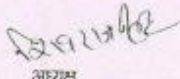
## राज पब्लिक शिक्षा समिति झुंझुनू

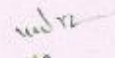
### संघ विधान-पत्र

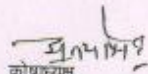
1. संस्था का नाम : इस संस्था नाम राज पब्लिक शिक्षा समिति झुंझुनू समिति / सोसाइटी / संस्थान / संस्था है व रहेगा।
2. पंजीकृत कार्यालय : इस संस्था का पंजीकृत कार्यालय झुंझुनू तथा कार्यक्षेत्र समस्त राजस्थान हैं तथा इसका कार्यक्षेत्र समस्त राजस्थान क्षेत्र तक सिमित होगा।
3. संस्था के उद्देश्य : इस संस्था के निम्न उद्देश्य हैं।

1.	बालक बालिकाओं को बिना किसी भेदभाव के शिक्षा देना।
2.	हिन्दी साहित्य एवं भाषा का प्रचार करना।
3.	छात्र - छात्रों की शिक्षा का विशेष प्रबंध करना।
4.	बालक - बालिकाओं का शारीरिक मानसिक एवं बौद्धिक विकास करके उनमें राष्ट्र अनुशासन भर एक सभ्य नागरिक बनाना।
5.	छात्र छात्रों में राष्ट्रीय प्रेम जागृत कर उनमें राष्ट्र के प्रति समर्पण की भावना को प्रोत्साहित करना।
6.	ऐसा कोई अन्य प्रायधान करना जो उपरोक्त उद्देश्यों की पूर्ति हेतु आवश्यक है।
7.	शिकित्सा एवं स्वा. सम्बन्धी शिक्षा एवं प्रशिक्षण केन्द्र, कृषि व औद्योगिक तकनीकी शिक्षा, प्राथमिक शिक्षा, माध्यमिक शिक्षा, उच्च शिक्षा, व्यवसायिक शिक्षा, कम्प्युटर शिक्षा, व प्रशिक्षण केन्द्र कि स्थापना करना। व विश्वविद्यालय स्तर कि मान्यतायें प्राप्त करना।
8.	समाज कल्याण हेतु विभिन्न योजनाओं का संचालन करना।

उपरोक्त उद्देश्य उपरोक्त उद्देश्यों की पूर्ति में कोई लाभ निहित नहीं है।

  
अध्यक्ष  
राज पब्लिक शिक्षा समिति  
झुंझुनू (राज.)

  
मंत्री  
सचिव  
राज पब्लिक शिक्षा समिति

  
कोषाध्यक्ष  
कोषाध्यक्ष  
राज पब्लिक शिक्षा समिति

4. संस्थान का कार्यभार संस्था के नियमानुसार एक कार्यकारिणी समिति को सौंपा गया है जिसके प्रथम वर्तमान पदाधिकारी निम्नलिखित हैं :-

क्र. सं.	नाम व पिता का नाम	व्यवसाय	पूर्ण पता	पद
1.	शिवराज सिंह पुत्र श्री मालसिंह	नौकरी	ठिकरिया खुर्द नागौर	अध्यक्ष
2.	सत्येन्द्र सिंह पुत्र श्री नन्दलाल	व्यवसाय	पंचदेव मन्दिर के पास झुझुनू	उपाध्यक्ष
3.	प्यारे लाल पुत्र श्री हरफुल सिंह	कृषि	बजावा रावतका	सचिव
4.	अजय सिंह पुत्र श्री सत्येन्द्र सिंह	व्यवसाय	पंचदेव मन्दिर के पास झुझुनू	कोषाध्यक्ष
5.	अरुण कुमार पुत्र श्री किशन लाल	कृषि	बजावा रावतका	सदस्य
6.	तनसुख पुत्र श्री सरदाराराम	नौकरी	ग्राम पोस्ट सोलाना तहसील चिड़ावा झुझुनू राज.	सदस्य
7.	शिशुपाल सिंह पुत्र श्री रामदेव सिंह	कृषि	देरवाला झुझुनू	सदस्य

1/31/23/1/132  
अध्यक्ष

1/31/23/1/132  
मंत्री

1/31/23/1/132  
कोषाध्यक्ष

सचिव

कोषाध्यक्ष

राज पब्लिक शिक्षा समिति

राज पब्लिक शिक्षा समिति

राज पब्लिक शिक्षा समिति (राज)

राज पब्लिक शिक्षा समिति (राज)

5. हम निम्न हस्ताक्षरकर्ता, जिनके नाम व्यवसाय व पुर्ण पता निम्न प्रकार से हैं, इस संघ विधान पत्र के अन्तर्गत इस संस्था के रूप में गठित होने व इसे रजिस्ट्रीकृत करवाने के इच्छुक हैं।

क्र. सं.	नाम व पिता का नाम	व्यवसाय	पुर्ण पता	हस्ताक्षर
1.	शिवराज सिंह पुत्र श्री मालसिंह	नौकरी	ठिकरिया खुर्द नागौर	
2.	सत्येन्द्र सिंह पुत्र श्री नन्दलाल	व्यवसाय	पंचदेव मन्दिर के पास (झुंझुनू)	
3.	धार लाल पुत्र श्री हरफुल सिंह	कृषि	बजावा (रावतका) झुंझुनू	
4.	अजय सिंह पुत्र श्री सत्येन्द्र सिंह	व्यवसाय	पंचदेव मन्दिर के पास (झुंझुनू)	
5.	अरूण कुमार पुत्र श्री किसन लाल	कृषि	बजावा (रावतका) झुंझुनू	
6.	तनसुख पुत्र श्री सरदाराराम	नौकरी	ग्राम पोस्ट सोलाना तहसील धिड़ावा झुंझुनू (राज.)	
7.	शिशुपाल सिंह पुत्र श्री रामदेव सिंह	कृषि	देरवाला (झुंझुनू)	
8.	राजवीर पुत्र श्री सरदाराराम	नौकरी	ग्राम पोस्ट सोलाना तहसील धिड़ावा झुंझुनू (राज.)	
9.	श्रीराम पुत्र श्री रामदेव	कृषि	ग्राम खिदरसर पोस्ट देरवाला (झुंझुनू)	
10.	सन्दीप पुत्र श्री सुभाष चन्द्र	कृषि	ग्राम पोस्ट लुणा मलसीसर (झुंझुनू)	
11.	कमलेश कुमार पुत्र श्री किशन लाल	नौकरी	बजावा (रावतका) झुंझुनू	
12.	सविता पत्नी श्री नरेन्द्र सिंह	कृषि	सोनासर (झुंझुनू)	
13.	डा. अमित कुमार पुत्र श्री लालचन्द्र	नौकरी	बजावा (रावतका) झुंझुनू	
14.	मोहिनी पत्नी श्री श्रीराम बेनिवाल	नौकरी	ग्राम पोस्ट देरवाला (झुंझुनू)	
15.	हरीश कुमार पुत्र श्री ओमप्रकाश	नौकरी	ग्राम पोस्ट गुडा गोडजी (झुंझुनू)	

अध्यक्ष

मंत्री

कोषाध्यक्ष

हम हस्ताक्षरकर्ता प्रमाणित करते हैं कि उपर्युक्त हस्ताक्षरकर्ता को हम जानते हैं व उन्होंने हमारे सम्मक्ष अपने अपने हस्ताक्षर किये हैं। हम यह भी घोषित करते हैं कि हम संस्था के सदस्य नहीं हैं।

1. हस्ताक्षर  
  
(नाम/व्यवसाय /पुर्ण पता)

अध्यक्ष

2. हस्ताक्षर  
  
(नाम/व्यवसाय /पुर्ण पता)

कोषाध्यक्ष

राजस्थान पब्लिक शिक्षा समिति झुंझुनू

विधान (नियमावली)

1. संस्था का नाम : इस संस्था का नाम राज पब्लिक शिक्षा समिति झुंझुनू है व रहेगा।
2. पंजीकृत कार्यालय : इस संस्था का पंजीकृत कार्यालय झुंझुनू तथा कार्यक्षेत्र समस्त राजस्थान है। तथा इसका कार्यक्षेत्र राजस्थान क्षेत्र तक समिति होगा।
3. संस्था के उद्देश्य : इस संस्था के निम्न उद्देश्य है।

1.	बालक बालिकाओं को बिना किसी भेदभाव के शिक्षा देना।
2.	हिन्दी साहित्य एवं भाषा का प्रचार करना।
3.	छात्र - छात्रों की शिक्षा का विशेष प्रबंध करना।
4.	बालक - बालिकाओं का शारीरिक, मानसिक एवं बौद्धिक विकास करके उनमें राष्ट्र अनुशासन भर एक सम्य नागरिक बनाना।
5.	छात्र छात्रों में राष्ट्रीय प्रेम जागृत कर उनमें राष्ट्र के प्रति समर्पण की भावना को प्रोत्साहित करना।
6.	ऐसा कोई अन्य प्रावधान करना जो उपरोक्त उद्देश्यों की पूर्ति हेतु आवश्यक है।
7.	विकित्सा एवं स्वा. सम्बन्धी शिक्षा एवं प्रशिक्षण केन्द्र, कृषि व औद्योगिक तकनीकी शिक्षा, प्राथमिक शिक्षा, माध्यमिक शिक्षा, उच्च शिक्षा, व्यवसायिक शिक्षा, कम्प्युटर शिक्षा, व प्रशिक्षण केन्द्र कि स्थापना करना। व विश्वविद्यालय स्तर कि मान्यतायें प्राप्त करना।
8.	समाज कल्याण हेतु विभिन्न योजनाओं का संचालन करना।

उपरोक्त उद्देश्य की पूर्ति में कोई लाम निहित नहीं है।

*Pravara*  
अध्यक्ष

राज पब्लिक शिक्षा समिति

*Pravara*  
मंत्री  
सचिव

*Pravara*  
कोषाध्यक्ष

4. सदस्यता : निम्न योग्यता रखने वाले व्यक्ति संस्था के सदस्य बन सकेंगे ।

1. संस्था के कार्यक्षेत्र में निवास करते हो।
2. बालिग हो।
3. पागल, दिवालिया न हो।
4. संस्था के उद्देश्यो में रूचि रखते हो।
5. संस्था के हित को सर्वोपरि समझाते हों।

5. सदस्यो का वर्गीकरण : संस्था के सदस्य निम्न प्रकार वर्गीकृत होंगे।

- 1-संरक्षक
- 2- विशिष्ट
- 3-समाननीय
- 4- साधारण

(जो लागु नहीं हो उन्हें काट दीजिये)

6. सदस्यो द्वारा प्रदत्त शुल्क व चन्दा : उपनियम संख्या 4 में अंकित सदस्यो - संरक्षक द्वारा राशी प्रकार शुल्क व चन्दा देय होगा।

- 1- संरक्षक राशी ..... वार्षिक/अजन्म
- 2- संरक्षक राशी ..... वार्षिक/अजन्म
- 3- संरक्षक राशी ..... वार्षिक
- 4- संरक्षक राशी ..... वार्षिक

उक्त राशी एक मुरत अथवा रु .....

की मासिक दर से जमा कराई जा सकेगी ।

7. सदस्यो से निष्कासन : संस्था से सदस्यो का निष्कासन निम्न प्रकार किया जा सकेगा।

- 1- मृत्यु होने पर
- 2 -त्याग पत्र देने पर
- 3- संस्था के विपरीत कार्य कर ने पर
- 4-प्रबन्धकारीणी दोषी पाये जाने पर

8. साधारण सभा : संस्था के उपनियम संख्या 5 में वर्णित समस्त प्रकार के सदस्य मिलकर

9. साधारण सभा के अधिकार के अधिकार और कर्तव्य : साधारण सभा का निर्माण करेंगे।

- 1-प्रबन्धकारीणी का चुनाव करना ।
- 2-वार्षिक बजट पारीत करना।
- 3-प्रबन्धकारीणी द्वारा किये गये कार्यों की समीक्षा करना व पुष्टी करना ।
- 4- परिवर्तन अथवा परिवर्द्धन करना। -संस्था के कुल सदस्यो के 2/3 बहुमत से विधान में संशोधन परिवर्तन अथवा परिवर्द्धन करना।

(जो रजिस्ट्रार के कार्यालय में फाईल कराया जाकर प्रमाणीत प्रतिलिपी प्राप्त करने पर लागु होगा ।)

अध्यक्ष

मंत्री

कोषाध्यक्ष

10. साधारण सभा

- 1- साधारण सभा की वर्ष में एक बैठक अनिवार्य होगी लेकिन की बैठक आवश्यकता पड़ने पर विशेष सभा अध्यक्ष /मंत्री द्वारा कभी भी बुलाई जा सकती।
- 2- साधारण सभा की बैठक का कोरम कुल सदस्यों का 1/3 होगा।
- 3- बैठक की सूचना 7 दिन पूर्व व अत्यावश्यक बैठक की सूचना 3 दिन पूर्व दी जाएगी।
- 4- कोरम के अभाव में बैठक स्थगित की जा सकेगी जो पुनः 7 दिन पश्चात निर्धारित स्थान व समय पर आहुत की जा सकेगी। ऐसी स्थगित बैठक में कोरम की कोई आवश्यकता नहीं होगी लेकिन विचारणीय विषय वही होंगे जो पूर्व एजेन्डा में थे।
- 5- संस्था के 1/3 अथवा 15 सदस्य इनमें से जो भी कम हों, के लिखित आवेदन करने पर मंत्री /अध्यक्ष द्वारा 1 माह के अन्दर - अन्दर बैठक आहुत करना अनिवार्य होगा। निर्धारित अवधि में अध्यक्ष /मंत्री द्वारा बैठक न बुलाये जाने उक्त 15 सदस्यों में से कोई भी 3 सदस्य नोटिस जारी कर सकेंगे तथा इस प्रकार की बैठक में होने वाले समस्त निर्णय वैधानिक व सर्वमान्य होंगे।

11. कार्यकारिणी का गठन

: संस्था के कार्य को सुचारु रूप से चलाने के लिए एक प्रबन्धकारिणी का गठन किया जाएगा, जसके पदाधिकारी व सदस्य निम्न होंगे।

1- अध्यक्ष - एक

2- उपाध्यक्ष - एक

3- मंत्री - एक

4- कोषाध्यक्ष - एक

5- सदस्य - तीन

(उक्त पदों में अतिरिक्त अन्य पद या पदनाम परिवर्तन किए जावे तो यहां अंकित कर, जसमें रखना चाहे तो कम रख ले।)

इस प्रकार प्रबन्धकारिणी में ..... 4 ..... पदाधिकारी व ..... 3 .....

..... सदस्य कुल ..... 7 ..... सदस्य होंगे।

12. कार्यकारिणी का निर्वाचन :

- 1- संस्था की प्रबन्धकारिणी का चुनाव 2वर्ष की अवधि के लिए साधारण सभा द्वारा किया जाएगा।
- 2- चुनाव प्रत्यक्ष /अप्रत्यक्ष प्रणाली द्वारा किया जावेगी।
- 3- चुनाव अधिकारी की नियुक्ति प्रबन्धकारिणी द्वारा की जावेगी।

13. कार्यकारिणी के अधिकार और कर्तव्य

: संस्था की कार्यकारिणी के निम्नलिखित अधिकारी और होगा

- 1- सदस्य बनाना /निष्कासित करना।
- 2- वार्षिक बजट तैयार करना।
- 3- संस्था की सम्पत्ति की सुरक्षा करना।
- 4- वैतनिक कर्मचारियों की नियुक्ति करना तथा उनके वेतन भत्तों का निर्धारण करना, उन्हें सेवा मुक्त करना।
- 5- साधारण सभा द्वारा पारित निर्णयों को कियान्वित करना
- 6- कार्य व्यवस्था हेतु उप समितियां बनाना।
- 7- अन्य कार्य जो संस्था के हितार्थ हो करना।

अध्यक्ष अध्यक्ष  
निष्ठा समिति

मंत्री

14. कार्यकारीणी की

- : 1- कार्यकारीणी की वर्ष में कम से कम 5 बैठके अनिवार्य होगी लेकिन आवश्यकता होने पर बैठक अध्यक्ष / मंत्री द्वारा कभी भी बुलाई जा सकेगी।
- 2- बैठक का कोरम प्रबन्धकारीणी की कुल संख्या के आधे से अधिक होगा।
- 3- बैठक की सूचना 7 दिन पूर्व व अत्यावश्यक बैठक की सूचना परिचालन से कम समय में दी जा सकती है।
- 4- कोरम के अभाव में बैठक स्थगित की जा सकेगी जो पुनः दुसरे दिन निर्धारित स्थान व समय पर होगी। ऐसी स्थगित बैठक में कोरम की आवश्यकता नहीं होगी। लेकिन विचारणिय विषय वही होंगे जो पूर्व एजेन्डा में थे। ऐसी स्थगित बैठक में उपस्थित सदस्यों के अतिरिक्त प्रबन्धकारीणी के कम से कम दो पदाधिकारीयो की उपस्थित अनिवार्य होगी। इस सभा की कार्य वाही की पुष्टी आगामी आम सभा में करना आवश्यक होगा।

15. प्रबन्धकारीणी के

पदाधिकारीकार्यों के अधिकार व कर्तव्य

: संस्था की प्रबन्धकारीणी के अधिकार व कर्तव्य निम्न प्रकार होंगे।

I-अध्यक्ष

- 1- बैठको को आहूत करना।
- 2-मत बराबर आने पर निर्णायक मत देना।
- 3-बैठके आहुत करना।
- 4-संविधा तथा अन्य दस्तावेजो पर हस्ताक्षर करना।

II-उपाध्यक्ष

- 1-अध्यक्ष की अनुपस्थिती में अध्यक्ष के समस्त अधिकारी का प्रयोग करना।
- 2- प्रबन्धकारीणी द्वारा प्रदत्त अन्य के अधिकारो क उपयोग करना।

III-मंत्री

- 1-बैठक आहुत करना।
- 2-कार्यवाही लिखना तथा रिकार्ड रखना।
- 3-आय व्यय पर नियंत्रण करना।
- 4-वैतनिक कर्मचारीयो पर नियंत्रण करना तथा उनके वेतन या यात्रा बील आदि पास करना।
- 5-संस्था का प्रतिनिधित्व करना व कानुनी दस्तावेजो पर संस्था की ओर से हस्ताक्षर करना।
- 6-पत्र व्यवहार करना।
- 7- सम्पति की सुरक्षा हेतु वैधानिक अन्य कार्या जो आवश्यकता हो।

IV-उपमंत्री

- 1-मंत्री की अनुपस्थिती में मंत्री पद के समस्त कार्य संचालन करना।
- 2-अन्य कार्य जो प्रबन्धकारीणी /मंत्री द्वारा सोपे जाये।

*[Signature]*  
अध्यक्ष

अध्यक्ष  
शिक्षा समिति

*[Signature]*  
मंत्री

संचाल

*[Signature]*  
कोषाध्यक्ष

कोषाध्यक्ष

शिक्षा समिति



1. संस्था का पंजीयन क्रमांक 02/30/2014-15
2. संस्था का नाम राज पाठशाला शिक्षा समिति बुधनु
3. हिस्सा दरतावेजि... शिक्षा समिति बुधनु
4. दस्तावेजों की संख्या 4
5. दिनांक पंजीयन 02/30/2014-15

V - कोषाध्यक्ष

- 1-वार्षिक लेखा जोखा तैयार करना
- 2-दैनिक लेखों पर नियंत्रण रखना
- 3-चन्दा/शुल्क/अनुदान आदि प्राप्त कर रसीद देना।
- 4-अन्य प्रदत्त कार्य सम्पन्न करना।

राजिस्ट्रार संस्थाएं  
बुधनु

16. संस्था का कोष

: संस्था का कोष निम्न प्रकार से संचित होगा।

- 1-चन्दा
- 2-शुल्क
- 3-अनुदान
- 4-सहायता
- 5-राजकिय अनुदान
- 1-उक्त प्रकार से संचित राशि किसी राष्ट्रीयकृत सहकारी बैंक में सुरक्षित रखी जाएगी।
- 2-अध्यक्ष/मंत्री/कोषाध्यक्ष में से किन्ही दो पदाधिकारियों के संयुक्त हस्ताक्षरों से बैंक से लेन देन संभव होगा।

: संस्था के हित में तथा कार्य व समय की आवश्यकतानुसार निम्न स्वीकृत कर

- 1-अध्यक्ष 50,000 रु.
- 2-मंत्री 45,000 रु.
- 3-कोषाध्यक्ष 40,000 रु.

17. कोष सम्बन्धी  
सकल  
विशेषाधिकार

उपरोक्त राशि का अनुमोदन प्रबन्धकारिणी से कराया जाना आवश्यक होगा प्रबन्धकारिणी द्वारा की जाएगी।

18. संस्था का अंकेक्षण

: संस्था के समस्त लेखों जोखों का वार्षिक अंकेक्षण कराया जाएगा।

19. संस्था के विधान में परिवर्तन

: संस्था के विधान में आवश्यकतानुसार साधारण सभा के कूल सदस्यों के 2/3 बहुमत से परिवर्तन, परिवर्द्धन अथवा संसाधन किया जा सकेगा जो राजस्थान राजिस्ट्रीकरण अधिनियम 1958 की धारा 12 के अनुरूप होगा। यदि संस्था के विघटन आवश्यक हुआ, तो संस्था की चल उद्देश्य वाली संस्था को हस्तान्तरित कर दी जावेगी लेकिन उक्त समस्त कार्यवाही राजस्थान संस्था राजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 1958 की धारा 13 व 14 के अनुरूप होगी।

20. संस्था का विघटन

जोखे का निरीक्षण

: राजिस्ट्रार संस्थाएं 30/1/14 को संस्था के रिकार्ड कनिरीक्षण/जांच करने का पुर्ण अधिकार होगा व उनके द्वारा दिये गये सुझावों की पूर्ति कि जावेगी।

प्रमाणित किया जाता है कि उक्त विधान (नियमावली) राजिस्ट्रार संस्थाएं 30/1/14 को संस्था के रिकार्ड कनिरीक्षण

समिति/सोसायटी/संस्था की सही व सच्ची प्रति है।

अध्यक्ष

मंत्री

राज पब्लिक शिक्षा समिति  
कोषाध्यक्ष, बुधनु (राज.)